

LAPORAN
PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
TAHUN PELAJARAN
2019/2020



KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN PADANG PARIAMAN
MTsN 3 PADANG PARIAMAN
2019

LEMBARAN PENGESAHAN

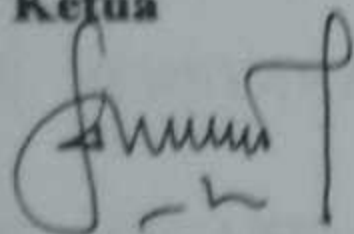
LAPORAN PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)

MTsN 3 PADANG PARIAMAN

TAHUN PELAJARAN 2019/ 2020

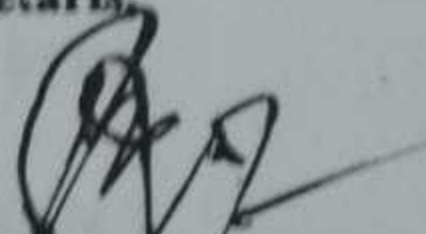
Kampung Dalam, 16 Juli 2019

Ketua



JUSMA YANTI, S.Pd
NIP: 197306071999032001

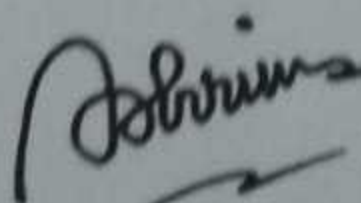
Sekretaris



AZRUL ASWAT, SE.MM
NIP19740503200701139

Mengetahui,

Kepala Madrasah



Dra. SALVINA, M.Pd
NIP 196810281998032001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Masalah
2. Tujuan
3. Ruang Lingkup
4. Landasan Kerja

BAB II PERSYARATAN DAN WAKTU PELAKSANAAN PPDB

BAB III ORGANISASI DAN TEKNIK PENYELENGGARAAN

1. Susunan Panitia
2. Uraian Tugas
3. Teknik Penyelenggara
4. Laporan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Th
2018/2019

BAB IV PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN

- a. Program Kegiatan
- b. Anggaran Biaya

BAB V PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

- a. SK Panitia Peserta Didik Baru (PPDB)
- b. SK Penetapan hasil Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)
- c. SK Matsama (Masa Ta'ruf Siswa Madrasah)
- d. Nama-Nama Siswa Baru

KATA PENGANTAR

Berkat rahmat Allah SWT, maka Program Kerja Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman dapat tersusun sesuai dengan rencana.

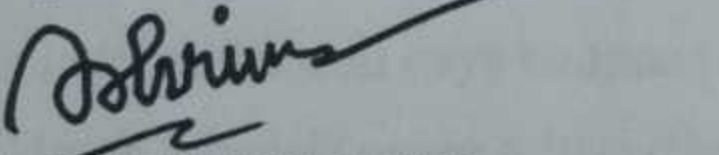
Laporan kerja ini disusun disesuaikan dengan situasi dan kondisi yang ada serta kemampuan yang kami miliki, adapun, tujuan penyusunan program kerja ini adalah sebagai panduan bagi panitia dalam pelaksanaan PPDB dan sebagai laporan tertulis.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan banyak terimakasih kepada semua pihak yang turut serta dalam pembuatan program Penerimaan Peserta Didik Baru ini, semoga Allah SWT, memberikan imbalan pahala yang berlipat ganda.

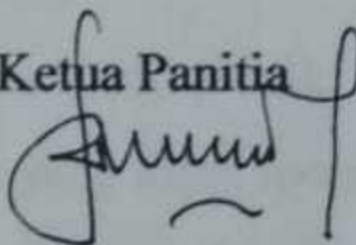
Akhir kata panitia dan seluruh anggota yang telah berpartisipasi kami haturkan terima kasih. Semoga dengan terlaksananya kegiatan ini dapat menjadi tolak ukur untuk kegiatan berikutnya, hingga bisa memperbaiki kekurangan-kekurangan kegiatan sebelumnya.

Kampung Dalam, 16 Juli 2019

Mengetahui
Kepala MTsN 3 Pd. Pariaman



Dra. SALVINA. M. Pd
NIP 196810281998032001

Ketua Panitia


JUSMA YANTI. S. Pd
NIP: 197306071999032001

BAB II

PERSYARATAN DAN WAKTU PELAKSANAAN PPDB

Persyaratan calon Peserta Didik kelas VII Madrasah Tsawiyah Negeri 3 Padang Pariaman adalah sebagai berikut :

- a. Telah tamat SD/MI//SDKH/SKH Tingkat Dasar dan memiliki STTB/Ijazah
- b. Memiliki Daftar Nilai Ujian Nasional atau Daftar Nilai Ujian Nasional Program Kesetaraan (UNPK) Paket A.
- c. Berusia setinggi-tingginya 18 tahun pada awal Tahun Pelajaran baru
- d. Dalam rangka penuntasan Wajar Dikdas 9 Tahun, seluruh MTs/ sederajat wajib menampung/menjaring seluruh calon Peserta Didik tanpa memandang status sosialnya, selama memenuhi persyaratan dan daya tampung memungkinkan
- e. Melampirkan Ijazah MDA bagi yang sudah memiliki dan atau surat keterangan sedang mengikuti pembelajaran di MDA bagi yang belum lulus

Seleksi calon Peserta Didik Baru kelas VIIMTs menggunakan Nilai Ujian Nasional (UN) SD/MI atau Daftar Nilai Ujian Nasional Program Kesetaraan (UNPK) Program Paket A, dengan mempertimbangkan aspek jarak tempat tinggal anak, bakat olah raga, bakat seni prestasi di bidang akademik, IPTEK, ekonomi lemah dan usia Peserta Didik Baru yang secara teknis diatur oleh Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota Apabila kriteria tersebut dipandang belum mencukupi, sekolah dapat melakukan tes bakat skolastik atau tes potensi akademik dan berkoordinasi dengan Dinas Pendidikan setempat.

Waktu Pendaftaran/Penerimaan Peserta Didik Baru di MTs Negeri 3 Padang Pariaman dilaksanakan mulai tanggal 18 April 2019 sampai dengan 22 Juni 2019

Jadwal kegiatan PPDB TP 2019/2020

No	Tanggal	Kegiatan
1	18 April 2019 –13-Mei-2019 Gelombang ke I	Pendaftaran Siswa Baru
2	13 Mei 2019 –20 Juni 2019 Gelombang ke II	Tes Baca Tulis Al-Qur'an dan Praktek Sholat
3	20 -22 Juni 2019	Daftar ulang Siswa Baru
4	15 -17 Juli 2019	Matsama Siswa Baru

- b. Surat Keputusan Kepala Madrasah Negeri 3 Padang Pariaman Nomor 282 tahun 2019 .tentang Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2019/2020.
- c. Surat Keputusan rapat Dinas Guru dan Pegawai Nomor : 280/ 26 April /2019/Dispend/2020 tentang: Edaran Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2019/2020.

5.Sistematika

Adapun sistematika dalam penyusunan Program Kerja Penerimaan Siswa Baru (PPDB) sebagai berikut :

- a. Kata Pengantar
- b. Daftar Isi
- c. Pendahuluan
 - Latar Belakang Masalah
 - Ruang lingkup
 - Landasan Kerja
 - Sistematika
- d. Persyaratan dan Waktu Pelaksanaan PPDB
- e. Organisasi dan Teknik Penyelenggaraan
 - Susunan Panitia
 - Uraian Tugas
 - Teknik Penyelenggaraan
- f. Program Kegiatan dan Anggaran
 - Program Kegiatan
 - Anggaran Biaya
- g. Penutup
- h. Lampiran-lampiran
- i. Lampiran-lampiran

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Masalah

Penerimaan Peserta Didik Baru bertujuan memberikan kesempatan layanan yang seluas-luasnya bagi warga negara usia anak sekolah agar memperoleh layanan pendidikan sebaik-baiknya dan berkeadilan

Dalam pelaksanaannya, Penerimaan Peserta Didik Baru memenuhi kriteria-kriteria:

- a. Obyektivitas artinya bahwa penerimaan Peserta Didik, baik baru maupun pindahan harus memenuhi ketentuan yang diatur dalam edaran ini
 - b. Transparansi artinya pelaksanaan penerimaan Peserta Didik, baik baru maupun pindahan bersifat terbuka dan dapat diketahui oleh masyarakat termasuk orang tua Peserta Didik untuk menghindari penyimpangan-penyimpangan yang terjadi
 - c. Akuntabilitas artinya penerimaan Peserta Didik, baik baru maupun pindahan dapat dipertanggung jawabkan kepada masyarakat baik prosedur maupun hasilnya
 - d. Tidak diskriminatif artinya setiap warga negara yang berusia sekolah dapat mengikuti program pendidikan di wilayah negara kesatuan Republik Indonesia.
 - e. Pada dasarnya tidak ada penolakan dalam penerimaan Peserta Didik, baik baru maupun pindahan kecuali daya tampung sekolah yang terbatas dan waktu yang tidak memungkinkan
- Untuk keterlaksanaan tujuan dan kriteria dalam penerimaan siswa baru perlu dibuat program kerja sebagai pedoman bagi Panitia dalam pelaksanaan penerimaan siswa baru.

2. Tujuan

Penerimaan peserta didik baru pada MTsN 3 Padang Pariaman

Bertujuan :

- Memberi kesempatan yang seluas luasnya bagi warga Kab Pd Pariaman dan Kota Pariaman usia sekolah SD,MI tingkat sekolah Dasar sederajat.agar memperoleh layanan pendidikan yang sebaik-baiknya secara tertib, terarah,Sistematis,transparan dan berkeadilan

3. Ruang Lingkup

Cakupan Program Kerja Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) ini meliputi hal-hal sebagai berikut:

- a. Persyaratan calon Peserta Didik Baru Sekolah Dasar
- b. Waktu Pelaksanaan
- c. Pengorganisasi dan Pembiayaan

4. Landasan Kerja

Landasan pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di MTsN 3 Padang Pariaman ini adalah sebagai berikut.

- a. Surat Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam No 3 Tahun 2019 tentang Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2019/2020.

Laporan Pelaksanaan Penerimaan Siswa Baru Tahun 2019/2020

Peserta didik baru Tahun 2019/2020

N0	KLS	LK	PR	Jumlah Siswa	Jumlah Rombel	Ket
01.	VII.1	18	16	34	1	
02.	VII.2	18	16	34	1	
03.	VII.3	20	14	34	1	
04.	VII.4	17	17	34	1	
05.	VII.5	16	15	31	1	
Total Jumlah		87	82	169	5	

Peserta didik Lama Tahun 2018/2019

N0	KLS	LK	PR	Jumlah Siswa	Jumlah Rombel	Ket
01.	VIII.1	15	20	35	1	
02.	VIII.2	15	18	33	1	
03.	VIII.3	18	17	35	1	
04.	VIII.4	16	18	34	1	
05.	VIII.5	14	20	34	1	
Total Jumlah		78	93	171	5	

Peserta didik Lama Tahun 2017/2018

N0	KLS	LK	PR	Jumlah Siswa	Jumlah Rombel	Ket
01.	IX.1	15	16	31	1	
02.	IX.2	16	16	32	1	
03.	IX.3	15	18	33	1	
Total Jumlah		46	50	96	3	
Jumlah Total seluruhan		211	235	446	13	

ORGANISASI DAN TEKNIK PENYELENGGARAAN

A. Susunan Panitia

Kepanitiaan Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di lingkungan Madrasah Tsanawiyah. Negeri 3 Padang Pariaman adalah sebagai berikut:

a. Susunan Panitia PPDB

NO	N A M A	JABATAN	KET
01.	Dra. Salvina, M.Pd NIP. 196810281998032001	Penanggung Jawab	
02.	Jusmayanti, SPd NIP.197306071999032001	Ketua	
03.	Azrul Aswat, SE.MM NIP.197306071999032001	Sekretaris	
04	Nurhayati, S.Pd.I NIP.196801022007012040	Bendahara	
05.	Weni Marfiana, A.Md NIP.198203222009102 001	Anggota	
06.	Indra Nobel, S.Pd NIP.198005042007101001	Anggota	
07.	Linda Loviana,S.Pd NIP. 197104111997032004	Anggota	
08.	ASRI, S.Pd.I NIP197606202007101001	Anggota	
09.	Zurniati NIP.19631212 200701 2 025	Anggota	
10.	Syamsuardi NIP.197905152014111002	Anggota	
11.	Basukirahmad	Anggota	
12.	YudhaPranata S, A. Md	Anggota	
13.	Asnida, S.E	Anggota	
14	Asep Fajri ,NR.SE	Anggota	
15	Mila Sarti, SH	Anggota	

2. Uraian Tugas

a. Penanggung Jawab

Bertanggung jawab atas terselenggaranya Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman

b. Ketua

Mengatur dan mengkoordinasi serta memantau agar pelaksanaan Penerimaan Siswa Baru (PPDB) dapat berjalan lancar.

c. Sekretaris

Melaksanakan urusan administrasi penyelenggara Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman

d. Bendahara

Bertanggung jawab atas pemasukan dan pengeluaran keuangan Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman.

e. Anggota

Membantu kelancaran pelaksanaan Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman

3. Teknik Penyelenggaraan.

a. Tempat

Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2019/2020 dilaksanakan di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman

b. Waktu

Penerimaan Siswa Baru (PPDB) dilaksanakan pada tanggal 01 Mei 2019 s/d 22 Juni 2019

c. Jadwal (Terlampir)

d. Ruang

Penerimaan Siswa Baru (PPDB) Menggunakan Ruang TU MTs Negeri 3 Padang Pariaman dan di lingkungan Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Padang Pariaman

BAB III

PROGRAM KEGIATAN DAN ANGGARAN BIAYA

A. Program Kegiatan

No	Tanggal	Uraian Tugas	Kegiatan
1.	16 April 2019	Rapat penyampaian Panitia impormasi dan pembentukan	Kepala Sekolah
2.	18 April 2019	Penerimaan Peserta Didik baru (PPDB)	TO antar SD Tingkat Kab di MTsN 3 Padang Pariaman
3.	18 April 2019 s/d 13 Mei 2019	Promosi dan Penjaringan Calon Siswa Baru melalui jalur Prestasi	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
4.	01 – 13 Mei 2019	Pelaksanaan Pendaftaran Calon Siswa Baru berprestasi	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
5.	13 Mei s/d 22 Juni 2019	Pengumuman Hasil dan daftar ulang siswa Baru jalur prestasi	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
6.	13 Mei s/d 20Juni 2019	Pelaksanaan Pendaftaran Calon Siswa Baru reguler	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
7.	20 Juni 2019	Tes Baca Tulis A-Qur'an, praktek sholat	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
8.	20 -22 Juni 2019	Rapat Penentuan Penerimaan Siswa Baru	MTs.Negeri3 Pd Pariaman
9.	22 Juni -12 Juli 2019	Pengumuman Hasil dan daftar ulang siswa Baru.	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
10.	15-17 Juli 2019	Pelaksanaan Daftar Ulang Siswa Baru 2019/2020	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
11.	18 Juli 2019	Pelaksanaan Mahatsma/Masa Oreantasi Siswa (MOS)	MTs.Negeri 3 Pd Pariaman
12.	19 Juli 2019	Pelaksanaan mulai awal PBM TP. 2019/2020 Laporan hasil kegiatan PPDB	Kepala Sekolah

B. Rencana Anggaran Biaya Penerimaan Siswa Baru (PPDB) MTs. Negeri 3 Padang Pariaman Tahun Pelajaran 2019/2020

NO	Uraian Kegiatan	Biaya (Rp)	Ket
1.	Rapat Pembentukan Panitia PPDB	500.000,-	BOS
2.	Sosialisasi dan Koordinasi PPDB	500.000,-	BOS
3.	Formulir dan MAP PPDB 200 set x 3000,-	820.000,-	BOS
4.	Konsumsi Panitia PPDB 6x15 x 17000,-	1.720.000,-	BOS
5.	Honor panitia PPDB	5. 000.000,-	BOS
6.	Alat kantor / Administrasi Program	680.000,-	BOS
	Jumlah	9.220.000,-	BOS

BAB IV

PENUTUP

Alhamdulillah hirobbilalamin, puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Illahi Robbi yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, karena atas perkenannya Program Kerja Penerimaan Siswa Baru Tahun Pelajaran 2019 / 2020 yang digunakan sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan Penerimaan Siswa Baru Tahun Pelajaran 2019/2020 telah selesai disusun sesuai dengan rencana.

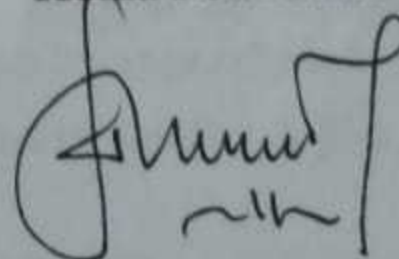
Program Kerja ini akan menjadi suatu pedoman bagi panitia untuk melaksanakan kegiatan Penerimaan Siswa Baru Tahun Pelajaran 2019/2020 yang sesuai dengan petunjuk dari Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Barat dan Dinas Pendidikan Kabupaten Padang Pariaman serta sesuai dengan keadaan di sekolah.

Dalam penyusunan Program Kerja ini, tentu masih banyak kekurangan yang perlu mendapat banyak perbaikan dari pihak-pihak terkait yang lebih mengetahui tata cara penyusunan program kerja. Untuk itu kami mengharapkan banyak kritikan yang sifatnya membangun dalam penyusunan program kerja ini, demi terbentuknya program kerja yang lebih baik untuk masa sekarang maupun masa yang akan datang.

Semoga peran serta kita dalam mencerdaskan kehidupan bangsa serta dalam mencetak generasi muda yang lebih berkualitas dapat lebih ditingkatkan, untuk menuju masyarakat yang mandiri dan dapat tercapai.

Kepada semua pihak yang telah membantu selesainya pembuatan program kerja ini, kami mengucapkan banyak terimakasih semoga mendapat imbalan yang lebih besar dari Allah SWT.Amiin .

Kampung Dalam, 19 Juli 2019
Ketua Pelaksana



Jusmayanti, S.Pd
NIP.197306071999032001



SURAT KEPUTUSAN

NOMOR : 326 TAHUN 2019

TENTANG

PANITIA DAN PEMBERI MATERI (NARASUMBER) KEGIATAN MASA TA'ARUF SISWA MADRASAH (MATSAMA) MTSN 3 PADANG PARIAMAN TP. 2019/2020

KEPALA MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 3 PADANG PARIAMAN

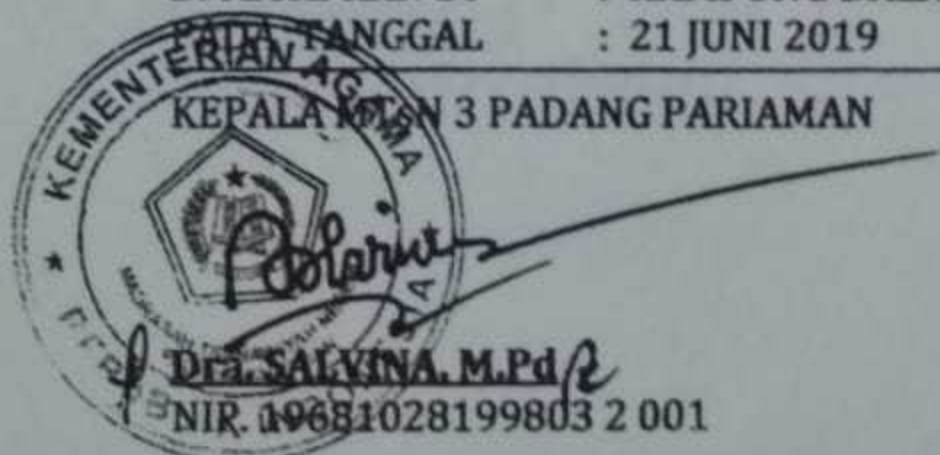
- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran Masa Ta'aruf Siswa Madrasah (MATSAMA) MTsN 3 Padang Pariaman Tahun Pelajaran 2019/2020, dipandang perlu menunjukan dan membentuk panitia dan Pemberi Materi (Narasumber),
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut dalam lampiran surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu menduduki Panitia, sebagai mana yang dimaksud pada poin a.
- Mengingat : 1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang sistem Pendidikan Nasional
2. PP. Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Permendiknas No 22 Th 2006 Tentang Standar isipendasman
4. PP. NO 23 Th 2006 Tentang Kompetensi Kelulusan
5. KMA No 16 Th 2010 Tentang Pelaksanaan Pendidikan
6. PMA No 02 TH 2012 Tentang Pengawas Madrasah dan pendidikan agama islam
7. Rapat Dinas Guru/Pegawai MTsN 3 Padang Pariaman tanggal 20 Juni 2019

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Mengangkat nama-nama yang tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Panitia dan Narasumber Kegiatan Masa Ta'aruf Siswa Madrasah (MATSAMA) , MTsN 3 Padang Pariaman tahun Pelajaran 2019/2020 yang dilaksanakan dari tanggal 15 s/d 17 Juli 2019.
- Kedua : Segala biaya yang timbul akibat keputusan ini dibebankan kepada DIPA tahun 2019 Nomor : DIPA-025.04.2.299449/2019 tanggal 05 Desember 2018 dan anggaran yang relevan dengan pendapatan dan belanja sekolah.
- Ketiga : Surat Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya, jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

DITETAPKAN DI : KAMPUNG DALAM

TANGGAL : 21 JUNI 2019




LAMPIRAN : SURAT KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 3
PADANG PARIAMAN
NOMOR : 326 TAHUN 2019

TENTANG

PANITIA KEGIATAN MASA TA'ARUF SISWA MADRASAH(MATSAMA)
MTsN 3 Padang Pariaman TP. 2019/2020

NO	NAMA / NIP	Pangkat/ Gol	JABATAN	
			ORGANIK	KEPANITIAAN
1	Dra. SALVINA, M.Pd NIP. 197001302000032001	Pembina / IV.a	Kepala Madrasah	Penanggung Jawab
2	Indra Nobel, S.Pd NIP.198005042007101001	PenataMuda Tk.I (III.a)	Wakil Kesiswaan	Ketua
3	Azrul Aswat,SE.MM NIP.197405032007011039	Penata Muda Tk.I (III.b)	Kepala Tata Usaha	Sekretaris
4	Nurhayati,S.Pd.I NIP.196801022007012040	Penata Muda Tk.I (III.b)	Pengelola Pendidikan	Bendahara
5	Jusmayanti, SPd NIP.197306071999032001	Pembina / IV.a	Wakil Kurikulum	Anggota
6	EMILIZAR,S.Pd NIP.1975060602005012004	Penata Tk. I (III.d)	Wakil Humas	Anggota
7	ASRI,S.Pd.I NIP.197606202007101001	Penata MudaTk. I (III.b)	Wakil Sarana Prasarana	Anggota
8	Weni Marviana, A.Md NIP.198203222009102 001	Penata Muda III. a	Bendahara	Anggota
9	ZULFADLI,S.Pd.I			Pembina OSIM

Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 3
Padang Pariaman



Dra. Salvina, M.Pd
NIP. 196810281998032001



SURAT KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 3 PADANG PARIAMAN

NOMOR : 282 TAHUN 2019

TENTANG

Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) MTsN 3 Padang Pariaman TP. 2019/2020

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran, Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) MTsN 3 Padang Pariaman Tahun Pelajaran 2019/2020 yang akan dilaksanakan mulai tanggal 01 Mei s.d 22 Juni 2019 dipandang perlu membentuk panitia
- b. Bahwa nama-nama yang tersebut dalam lampiran surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu menduduki Panitia, sebagai mana yang dimaksud pada poin a.
- Mengingat : 1. UU No. 20 Tahun 2003 Tentang sistem Pendidikan Nasional
2. PP.Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Permendiknas No 22 Th 2006 Tentang Standarisi pendasman
4. PP.NO 23 Th 2006 Tentang Kompetensi Kelulusan
5. KMA No 16 Th 2010 Tentang Pelaksanaan Pendidikan
6. PMA No 02 TH 2012 Tentang Pengawas Madrasah dan pendidikan agama islam
7. Rapat Dinas Guru/Pegawai MTsN 3 Padang Pariaman tanggal 26 April 2019

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Mengangkat nama-nama yang tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Panitia Penerima Peserta Didik Baru (PPDB) MTsN 3 Padang Pariaman, Tahun Pelajaran 2019/2020 yang dilaksanakan dari tanggal 01 Mei s/d 22 Juni 2019.
- Kedua : Segala biaya yang timbul akibat keputusan ini dibebankan kepada DIPA tahun 2019 Nomor : DIPA-025.04.2.299449/2019 tanggal 05 Desember 2018 dan anggaran yang relevan dengan pendapatan dan belanja sekolah.
- Ketiga : Surat Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya, jika dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

DITETAPKAN DI : KAMPUNG DALAM
PADA TANGGAL : 27 April 2019



DIKEMUKAKAN OLEH :
DINA SALVINA, M.Pd
NIP. 19810281998032001

TEMBAK

Panitia PPDB MTsN 3 Padang Pariaman TP. 2019/2020

NO	NAMA / NIP	Pangkat/ Gol	JABATAN	
			ORGANIK	KEPANITIAAN
1	Dra. Salvina, M.Pd NIP. 196810281998032001	Pembina / IV.a	Kepala Madrasah	Penanggung Jawab
2	Jusmayanti, SPd NIP.197306071999032001	Pembina / IV.a	Wakil Kurikulum	Ketua
3	Azrul Aswat, SE.MM NIP.197306071999032001	Penata Muda Tk.1 (III.b)	Ka.TU	Sekretaris
4	Nurhayati, S.Pd.I NIP.196801022007012040	Penata Muda Tk.I (III.b)	Pengelola Pendidikan	Anggota
5	Weni Marfiana, A.Md NIP.198203222009102 001	Pengatur (III. a)	Bendahara	Anggota
6	Indra Nobei, S.Pd NIP.198005042007101001	Penata Muda Tk. I (III.b)	Wakil Kesiswaan	Anggota
7	Linda Loviana,S.Pd NIP. 197104111997032004	Pembina (IV/a)	Wakil Humas	Anggota
8	ASRI, S.Pd.I NIP197606202007101001	Penata Muda Tk. I (III.b)	Waka Humas Sarana Prasa	Anggota
9	Zurniati NIP.19631212 200701 2 025	Pengatur (II/C)	Staff TU	Anggota
10	Syamsuardi NIP.197905152014111002	Pengatur Muda (II/a)	Staff TU	Anggota
11	Mila Sarti, SH	-	Staff TU	Anggota
12	Asnida, S.E	-	Guru	Anggota
13	Basukirahmad	-	Staff TU	Anggota
14	YudhaPranata S, A. Md	-	Staff TU	Anggota
15	Asep Fajri ,NR.SE	-	Staf TU	

